

Zgłoszenia nadesłane do 30 listopada 2016 – 10% rabatu\*  
do 31 grudnia 2016 – 5% rabatu\*  
\*rabat obowiązuje przy terminowej wpłacie

# XXVII MIĘDZYNARODOWY SALON EDUKACYJNY

**Perspektywy 2017**

Warszawa, 10-11 marca 2017

- ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA
- CENNIK USŁUG DODATKOWYCH
- INFORMACJA O WYSTAWCY
- REGULAMIN SALONU

[www.salon.perspektywy.pl](http://www.salon.perspektywy.pl)

pieczęta Uczelni



# XXVII MIĘDZYNARODOWY SALON EDUKACYJNY

**Perspektywy 2017**

Warszawa, 10-11 marca 2017

## ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA

**Nazwa Uczelni:** \_\_\_\_\_

**Adres:** \_\_\_\_\_

**Telefon:** \_\_\_\_\_ **Fax:** \_\_\_\_\_ **www:** \_\_\_\_\_

**Osoba kontaktowa:** \_\_\_\_\_ **Telefon:** \_\_\_\_\_

**E-mail:** \_\_\_\_\_ **Telefon kom.:** \_\_\_\_\_

**Nazwa na fryzie stoiska** \_\_\_\_\_

### Zamawiamy stoisko

ceny (netto)

- |  |                  |                          |
|--|------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> <b>wariant minimalny 2 m<sup>2</sup></b> (1m x 2m) .....  | <b>2 700 zł</b>  | <input type="checkbox"/> |
| <i>wyposażenie: 1 krzesło, 2 półki ściennie, napis na fryzie, 1 pkt. świetlny, 1 gniazdko elektryczne</i>  |                  |                          |
| <input type="checkbox"/> <b>wariant podstawowy 4 m<sup>2</sup></b> (2m x 2m) .....   | <b>3 600 zł</b>  | <input type="checkbox"/> |
| <i>wyposażenie: lada inf., 1 krzesło, 2 półki ściennie, napis na fryzie, 1 pkt. świetlny, 1 gniazdko elektryczne, kosz na śmieci</i>   |                  |                          |
| <input type="checkbox"/> <b>wariant podstawowy plus 4,5 m<sup>2</sup></b> (1,5m x 3m) .....  | <b>3 950 zł</b>  | <input type="checkbox"/> |
| <i>wyposażenie: lada inf., 1 krzesło, 2 półki ściennie, napis na fryzie, 1 pkt. świetlny, 1 gniazdko elektryczne, kosz na śmieci</i>   |                  |                          |
| <input type="checkbox"/> <b>wariant standardowy 6 m<sup>2</sup></b> (2m x 3m) .....  | <b>4 950 zł</b>  | <input type="checkbox"/> |
| <i>wyposażenie: lada inf., stół, 2 krzesła, 4 półki ściennie, napis na fryzie, 2 punkty świetlne, 1 gniazdko elektryczne, kosz na śmieci</i>   |                  |                          |
| <input type="checkbox"/> <b>wariant optymalny 8 m<sup>2</sup></b> (2m x 4m) .....  | <b>5 900 zł</b>  | <input type="checkbox"/> |
| <i>wyposażenie: lada inf., stół, 4 krzesła, 6 półek ściennych, napis na fryzie, 2 punkty świetlne, 1 gniazdko elektryczne, kosz na śmieci</i>  |                  |                          |
| <input type="checkbox"/> <b>wariant optymalny plus 9 m<sup>2</sup></b> (3m x 3m) .....   | <b>6 900 zł</b>  | <input type="checkbox"/> |
| <i>wyposażenie: lada inf., stół, 5 krzesel, 8 półek ściennych, napis na fryzie, 3 punkty świetlne, 1 gniazdko elektryczne, kosz na śmieci</i>  |                  |                          |
| <input type="checkbox"/> <b>wariant rozszerzony 12 m<sup>2</sup></b> (3m x 4m) .....   | <b>8 600 zł</b>  | <input type="checkbox"/> |
| <i>wyposażenie: lada inf., 2 stoły, 6 krzesel, 8 półek ściennych, napis na fryzie, 4 punkty świetlne, 1 gniazdko elektryczne, kosz na śmieci</i>   |                  |                          |
| <input type="checkbox"/> <b>wariant rozszerzony plus 16 m<sup>2</sup></b> (4m x 4m) .....  | <b>11 500 zł</b> | <input type="checkbox"/> |
| <i>wyposażenie: 2 lada inf., 2 stoły, 6 krzesel, 8 półek ściennych, napis na fryzie, 6 punktów świetlnych, 2 gniazdzka elektryczne, kosz na śmieci</i>   |                  |                          |
| <input type="checkbox"/> <b>zamawiam ..... m<sup>2</sup> powierzchni wystawienniczej</b> (minimum 9 m <sup>2</sup> pow.) – 700 zł/m <sup>2</sup><br>zabudowa własna + prąd lub wg projektu – cena zabudowy indywidualnej negocjowana odrębnie                      | .....            | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> <b>lokalizacja stoiska w strefie Premium</b> dopłata +35% ceny stoiska lub powierzchni wystawienniczej<br>plan na: <a href="http://www.salon.perspektywy.pl/plan">www.salon.perspektywy.pl/plan</a> ..... numer wybranego stoiska Premium | .....            | <input type="checkbox"/> |

**Obowiązkowy wpis do katalogu i e-katalogu** (300 zł netto)

300 zł

**Uwaga:** Zgłoszenie nadesłane do 30 listopada br. i opłacone w terminie – 10% rabatu, do 30 grudnia br. – 5% rabatu. W przypadku współdzielenia pow. wystawienniczej przez więcej niż 2 instytucje wystawca zobowiązany jest do zakupu min. 12 m<sup>2</sup> powierzchni lub stoiska.

**Razem:** .....

### Preferowana lokalizacja stoiska

Rejestracja na Salon umożliwi wybór miejsca wg kolejności zgłoszeń i opłat (patrz: regulamin, pkt. III – 1).

Plan dostępnych stoisk znajduje się na: [www.salon.perspektywy.pl/plan](http://www.salon.perspektywy.pl/plan)

Prosimy o wpisanie numeru preferowanego stoiska wg kolejności wyboru

wybór 1

wybór 2

wybór 3

Oświadczam, że należność w kwocie ..... zł + VAT, słownie złotych .....

ureguluję przelewem

(na konto: Perspektywy Press – Bank PEKAO SA Oddział w Warszawie 68 1240 6218 1111 0000 4622 3881) w ciągu 7 dni od daty otrzymania faktury.

Oświadczam, że jestem płatnikiem VAT, nr NIP ..... i upoważniam Perspektywy Press Sp. z o.o. do wystawienia faktury VAT bez mojego podpisu. Podpisanie i przesłanie zgłoszenia uczestnictwa jest równoznaczne z zawarciem umowy oraz akceptacją Regulaminu XXVII Międzynarodowego Salonu Edukacyjnego PERSPEKTYWY 2017.

.....  
data, miejscowość

.....  
pieczęć i podpis zlecającego

Ostateczny termin nadsyłania zgłoszeń: do 31 stycznia 2016 r., fax 22 629 16 17

Dodatkowe informacje: Anna Szkutnik, Andrzej Fornal, Bożena Kieruzalska, Edyta Tarnowska-Piotrowska, Magdalena Chróstna  
tel. 22 628 58 62, reklama@perspektywy.pl

pieczęćka Uczelni



# XXVII MIĘDZYNARODOWY SALON EDUKACYJNY

**Perspektywy 2017**

Warszawa, 10-11 marca 2017

## WYPOSAŻENIE I USŁUGI DODATKOWE

NAZWA TOWARU	Cena jednostkowa	Ilość sztuk	Kwota
1. półka prosta lub skośna (100 x 25 x 1,5)	55 zł		
2. gablota na prospekty/stojak na ulotki	200 zł/160 zł		
3. stół (średnica 70 cm)	80 zł		
4. krzesło składane	45 zł		
5. krzesło tapicerowane	75 zł		
6. stółek barowy – hoker	95 zł		
7. witryna oszklona – dwie półki szklane (100 x 50 x 220)	260 zł		
8. regał (100 x 50 x 220)	200 zł		
9. lada stojąca z 1 półką (prosta / łukowa)	140 zł / 180 zł		
lada stojąca z 1 półką i oszklonym blatem	200 zł		
10. podest ekspozycyjny (100 x 50 h x 70)	110 zł		
(100 x 50 h x 100)	160 zł		
(100 x 100 h x 70)	190 zł		
(100 x 100 h x 100)	230 zł		
11. zaplecze zamykane (ściana + drzwi zamykane)	300 zł		
12. zaplecze z kotarą (ściana + kotara)	200 zł		
13. wykładzina podłogowa 1 m <sup>2</sup>	45 zł		
14. dodatkowy fryz litericzny	165 zł		
15. ścianka działowa (240 x 100)	120 zł		
16. punkt oświetleniowy	80 zł		
17. halogen 300 W	100 zł		
18. gniazdko elektryczne	75 zł		
19. kosz na śmieci	40 zł		
20. wieszak na ubrania	80 zł		
21. stojak na ulotki	160 zł		
22. internet (2 dni)	500 zł		
23. rzutnik multimedialny (1 dzień)	220 zł		
24. laptop (1 dzień)	150 zł		
25. ekran (1 dzień)	180 zł		
<b>USŁUGI DODATKOWE</b>			
26. logo na fryz stoiska/logo na froncie lady	300 zł/450 zł		
27. grafika reklamowa: 1m <sup>2</sup> grafiki z wyklejaniem	130 zł (1 m <sup>2</sup> )		
zmiana kolorystyki ścian	110 zł (1 m <sup>2</sup> )		
ekspozycja rollup'a na terenie Salonu	850 zł (1 dzień)		
28. usługi reklamowe: wyłożenie ulotek (recepcja organizatora Salonu)	350 zł (1 dzień)		
rozdawanie ulotek (przez zleceniodawcę na Salonie, max. 2 osoby)	550 zł (1 dzień)		
29. zgłoszenie imprezy towarzyszącej - wynajem sali 80-100 osób	1050 zł (60 min.), 550 (30 min.)		
30. montaż baneru, przewyższenie stoiska (1 m wys.)	500 zł		
<b>Razem: .....</b>			

www.salon.perspektywy.pl

Oświadczam, że należność w kwocie ..... zł + VAT, słownie złotych ..... ureguluję przelewem  
(na konto: Perspektywy Press – Bank PEKAO SA Oddział w Warszawie 68 1240 6218 1111 0000 4622 3881) w ciągu 7 dni od daty otrzymania faktury.

Oświadczam, że jestem płatnikiem VAT, nr NIP ..... i upoważniam Perspektywy Press Sp. z o.o. do wystawienia faktury VAT bez mojego podpisu.  
Podpisanie i przesłanie zgłoszenia uczestnictwa jest równoznaczne z zawarciem umowy oraz akceptacją Regulaminu XXVII Międzynarodowego Salonu Edukacyjnego PERSPEKTYWY 2017.

.....  
data, miejscowość

.....  
pieczęć i podpis zlecającego

pieczęćka Uczelni



# XXVII MIĘDZYNARODOWY SALON EDUKACYJNY

**Perspektywy 2017**

Warszawa, 10-11 marca 2017

## INFORMACJA O WYSTAWCY

### Wpis do katalogu targowego i e-katalogu

Prosimy o przygotowanie wpisu do katalogu w formie elektronicznej i przesłanie go na adres: [katalogtargowy@perspektywy.pl](mailto:katalogtargowy@perspektywy.pl)

Wpis wystawcy składa się kolejno z:

- nazwy wystawcy
- danych adresowych: kod, miejscowość, ulica, numer
- telefonu, faksu
- adresu e-mail, www
- opisu reklamowo-informacyjnego (maksymalnie 50 słów)

**Uwaga:** Organizator nie ingeruje w merytorykę zamieszczanych treści oraz nie przesyła wpisów do akceptacji.

Logo w katalogu targowym i e-katalogu .....200 zł (netto)

### Zamawiam reklamę w drukowanym katalogu targowym

● Katalog Międzynarodowego Salonu Edukacyjnego 2017

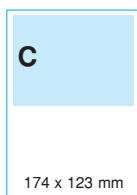
moduł .....  ..... okładka ..... cena (netto)

Cennik reklam netto (w zł)	moduł B	moduł C lub D	moduł E	II lub III okładka	IV okładka
w katalogu drukowanym (nakład 10.000 egz.)	1500	3000	6000	10.000	15.000

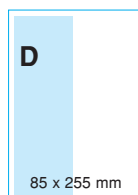
#### Moduły reklamowe



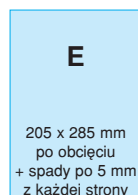
85 x 123 mm



174 x 123 mm



85 x 255 mm



205 x 285 mm  
po obcięciu  
+ spady po 5 mm  
z każdej strony

#### Przygotowanie materiałów do druku:

Materiały reklamowe prosimy dostarczać w postaci plików cyfrowych (tif, jpg, cdr – tekst zamieniony na krzywe z rozdzielczością 300 dpi).

Oświadczam, że należność za reklamę w kwocie ..... zł + VAT, słownie złotych .....

..... ureguluję przelewem

(na konto: Perspektywy Press – Bank PEKAO SA Oddział w Warszawie 68 1240 6218 1111 0000 4622 3881) w ciągu 7 dni od daty otrzymania faktury.

Oświadczam, że jestem płatnikiem VAT, nr NIP ..... i upoważniam Perspektywy Press Sp. z o.o. do wystawienia faktury VAT bez mojego podpisu.

.....  
data, miejscowość

.....  
pieczęć i podpis zlecającego

Ostateczny termin nadsyłania zgłoszeń: do 31 stycznia 2017 r., fax 22 629 16 17

Dokumenty do pobrania na stronie: [www.salon.perspektywy.pl](http://www.salon.perspektywy.pl)

Dodatkowe informacje: Anna Szkutnik, Bożena Kieruzalska, Andrzej Fornal, Edyta Tarnowska-Piotrowska, Magdalena Chróstna  
tel. 22 628 58 62, reklama@perspektywy.pl

# REGULAMIN

## XXVII MIĘDZYNARODOWEGO SALONU EDUKACYJNEGO PERSPEKTYWY 2017

### I. Postanowienia ogólne

1. Postanowienia niniejszego regulaminu określają zasady i warunki uczestnictwa w XXVII Międzynarodowym Salonie Edukacyjnym PERSPEKTYWY 2017 organizowanym przez Perspektywy Press.
2. Podpisanie formularza zgłoszeniowego („Zgłoszenie uczestnictwa”) jest jednoznaczne z zawarciem umowy oraz akceptacją Regulaminu.

### II. Zasady uczestnictwa

1. W targach mogą wziąć udział podmioty prezentujące ofertę zgodną z zakresem tematycznym imprezy lub dopuszczone przez Organizatora.
2. Warunkiem uczestnictwa w targach jest złożenie formularza zgłoszeniowego-umowy (on-line na stronie [www.salon.perspektywy.pl/zgloszenie](http://www.salon.perspektywy.pl/zgloszenie) faksem, osobiście lub listem poleconym). Zawarcie umowy następuje z chwilą przekazania wypełnionego i podpisanego zgłoszenia.
3. Zgłoszenie udziału w targach obliguje Wystawcę do uiszczenia opłaty za stoisko wystawiennicze, od daty wystawienia faktury – dokumentu proforma.
4. Za wszystkie zamówienia dodatkowe Wystawcy ponoszą osobne opłaty, wg obowiązującego cennika.
5. Organizator targów może nie zawrzeć umowy bez podania przyczyny. Firmy, które nie zrealizowały swoich zobowiązań wobec Organizatora mogą zostać niedopuszczone do uczestnictwa w imprezie.
6. Ewentualna rezygnacja Wystawcy z udziału w targach może nastąpić nie później niż trzy tygodnie przed rozpoczęciem imprezy. W tej sytuacji, rezygnacja wiąże się ze zwrotem połowy należności wynikającej z umowy – „Zgłoszenia uczestnictwa”. Jeżeli rezygnacja nastąpiła później niż trzy tygodnie przed rozpoczęciem imprezy, Organizator nie zwraca żadnych poniesionych przez Wystawcę opłat. Rezygnacja wymaga formy pisemnej wraz z potwierdzeniem daty przekazania Organizatorowi odwołania (przekazane faksem, osobiście lub listem poleconym). Nieodebranie stoiska lub rezygnacja w sposób inny niż formalny nie zwalnia wystawcy z obowiązku uiszczenia należnej opłaty.

### III. Lokalizacja stoisk wystawienniczych, transport, montaż i demontaż

1. Rezerwacji miejsca stoiska na targach dokonuje Wystawca w trakcie zgłoszenia uczestnictwa w targach wpisując numery preferowanej lokalizacji stoiska (w pożądanej kolejności). Rezerwacja danego stoiska nie jest równoznaczna z gwarancją miejsca. Warunkiem koniecznym stanowiącym gwarancję zarezerwowanej przez Wystawcę lokalizacji jest terminowe uiszczenie pełnej kwoty opłaty za stoisko. Rezerwacja przepada automatycznie wraz z pierwszym dniem następującym po upływie terminu płatności wskazanym na fakturze – dokumencie proforma.
2. Transport przedmiotów wystawienniczych leży po stronie Wystawcy. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za transport, a co za tym idzie, za ewentualne straty poniesione w związku z nieprawidłowym transportem.
3. Wystawcy przyjeżdżający z własną zabudową zobowiązani są uzgodnić projekt zabudowy z Organizatorem i uzyskać zgodę na jego realizację najpóźniej na 28 dni przed rozpoczęciem imprezy.
4. Wystawca ma prawo zagospodarowania stoiska targowego zgodnie z informacjami organizacyjnymi podanymi na tydzień przed targami. Wszelkie czynności przygotowawcze prowadzone na stoisku należy zakończyć nie później niż na pół godziny przed otwarciem targów dla zwiedzających.
5. Wystawcy zobowiązani są do utrzymywania i obsługi stoisk w czasie trwania targów.
6. Terminem przeznaczonym na demontaż stoisk jest ostatni dzień targów, po ich zakończeniu tj. nie wcześniej niż po godz. 16.00. Demontaż stoisk należy zakończyć do godziny 20.00.

### IV. Reklama podczas targów

1. Zamieszczenie przez uczestnika informacji-wpisu w Katalogu Targów jest obowiązkowe i odpłatne.
2. Uczestnik ma prawo do reklamowania swojej oferty wyłącznie w obrębie własnego stoiska, pod warunkiem, że nie zakłóca to normalnego toku pracy innych wystawców.
3. Jakikolwiek działania wykraczające poza ramy stoiska muszą zostać uzgodnione i zaakceptowane przez Organizatora.
4. Zabrania się pod groźbą kary pieniężnej w wysokości 500 złotych używać nagłośnienia stoiska oraz dystrybucji materiałów reklamowych w postaci naklejek.

### V. Przepisy porządkowe

1. Wystawca przed rozpoczęciem targów powinien zgłosić się do Organizatora w celu rejestracji, odbioru identyfikatora i przekazania stoiska.
2. Wystawca powinien na swoim stoisku, jak i na całym terenie targów przestrzegać przepisów sanitarnych, przeciwpożarowych, handlowych, porządkowych oraz wewnętrznych zarządzeń instytucji na terenie której odbywa się impreza.
3. Wystawca obowiązany jest do przestrzegania porządku w obrębie swojego stoiska oraz do nie rozdawania ulotek poza swoim stoiskiem.
4. Wystawcy i ich pracownicy odpowiedzialni są za wszelkie szkody, które wyrządzili. Są oni odpowiedzialni zarówno za sprzęt, ekspozycje jak i właściwe użytkowanie stoiska.
5. Niedozwolone jest demontowanie ekspozycji przed oficjalnym zamknięciem targów.
6. Materiały wystawiennicze nie powinny blokować ciągów komunikacyjnych, wyjść ewakuacyjnych i urządzeń przeciwpożarowych.

### VI. Ubezpieczenie, ochrona i odpowiedzialność

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za mienie, wypadki i szkody w mieniu Wystawców i gości powstałe z jakiegokolwiek przyczyny z wyjątkiem szkód powstałych z winy Organizatora, która jest oczywista lub stwierdzona prawomocnym wyrokiem.
2. Organizator zapewnia ochronę terenu targów w godzinach nocnych, jednocześnie nie odpowiada za przedmioty pozostawione na stoiskach. Wystawca może zamówić za dodatkową opłatą u Organizatora indywidualną ochronę mienia pozostawionego na stoisku w czasie zamknięcia targów.
3. Zaleca się uczestnikom targów wykupienie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wynikającej z uczestnictwa w targach jak również ubezpieczenie eksponatów targowych.

### VII. Postanowienia końcowe

1. Odwołanie targów z jednoznacznych przyczyn leżących po stronie Organizatora powoduje obowiązek zwrotu pobranych przez niego opłat.
2. Odwołanie targów z przyczyn nie leżących po stronie organizatora, nie stanowi podstawy zwrotu opłat pobranych od Wystawców.
3. Wszelkie reklamacje należy zgłaszać pisemnie. Sprawy sporne, po wykorzystaniu możliwości polubownego rozwiązania, należy kierować do sądu cywilnego w Warszawie.